
Licensnetværk for Ungdomsuddannelser

Kommissorium for Licensnetværk for Ungdomsuddannelser

Licensnetværket består af repræsentanter fra bibliotekerne ved ungdomsuddannelserne, voksenuddannelsescentrene og social- og sundhedsskolerne. Netværket skal så vidt muligt være geografisk repræsentativt.

Licensnetværket sammensætning afspejler uddannelsesområdernes omtrentlige størrelse (antal FTE):

- 6 repræsentanter fra ungdomsuddannelsesinstitutioner udpeget af Gymnasie-, Akademi- og Erhvervsskolernes Biblioteksforening (GAEB), samt 2 suppleanter, som alle udpeges for en periode af 2 år. Alle områder fra GAEB s ungdomsuddannelser skal være repræsenteret (HTX, HHX og STX)
- 1 repræsentant udpeget blandt Social- og sundhedsskolerne (SOSU), samt 1 suppleant herfor, som begge udpeges for en periode af 2 år.
- 1 repræsentant udpeget blandt Voksenuddannelsescentrene (VUC), samt 1 suppleant herfor, som begge udpeges for en periode af 2 år.
- Netværket udpeger en formand, der fungerer for 2 år ad gangen

Alle medlemmer kan genudpeges.

DEFF's sekretariat faciliterer og deltager i gruppens møder samt yder sekretariatsbistand.

Licensnetværkets opgaver

- Licensnetværket fungerer som fagligt forum for drøftelse af licenser til elektroniske ressourcer på institutionerne, der forhandles af DEFF
- Licensnetværket deltager i test af nye produkter
- Licensnetværket rådgiver DEFF om tilrettelæggelse af forhandlingsårshjul
- Licensnetværket orienterer deres organisatoriske bagland om licensgruppens aktiviteter

Formandskabets opgaver

Formanden udarbejder i samarbejde med DEFF's sekretariat mødeindkaldelse og dagsorden, og fungerer som ordstyrer ved møderne. Formanden kan deltage, som observatør, i møder hos Licensnetværk for Erhvervsakademier og Professionshøjskoler, modtager referater og kommunikation herfra, og holder netværket orienteret herom. Formanden kan vælge at uddelegere opgaven som observatør til et andet medlem af gruppen.

Sekretariatets opgaver

DEFF's sekretariat udarbejder og udsender, i samarbejde med formanden, mødeindkaldelser og referater af netværkets møder samt er vært ved møder, der ikke afholdes som besøg på en af medlemmernes institutioner. DEFF afholder netværket s rejseudgifter i forbindelse med møderne samt udgifter til forplejning. DEFF's sekretariat udbyder kurser i licens- og kontraktforståelse for netværket efter behov.

Mødefrekvens

Licensnetværket afholder tre møder om året; ét møde i 1. kvartal, ét netværksmøde sammen med Licensnetværk for Erhvervsakademier og Professionshøjskoler i forbindelse med DEFF Online, samt et møde efter sommerferien. Ét møde om året tilstræbes afholdt på en af medlemmernes institutioner.